

# Vejledning til at godkende en fuldmagt fra Velas

1. Gå ind på <https://lbst.dk/>
2. Tryk på "Tast Selv – log ind"



Landbrug ▾ Virksomheder ▾ Tværgående ▾ Tilskud & selvbetjening ▾

Hvad søger du? Søg

**Tilskudsguide**  
Besøg vores tilskudsguide og få overblik over vores støtteordninger


Genveje  
**Tast selv - log ind**  
Driftsstatus  
Tilskudsguide  
Register for godningsregnskab  
Indberet godning m.m.

3. Tryk på "log på med NemLog-in"

## Velkommen til vores selvbetjening

### Her finder du blandt andet

- Ansøgning om støtte
- Internet Markkort
- Gødningskvoter og efterafgrøder


**Log på med NemLog-in** 


Kom godt i gang med selvbetjening


4. Log på med MitID




MitID NemID nøglekort NemID nøglefil Lokal IdP

Log på hos Landbrugsstyrelsen 

BRUGER-ID 

FORTSÆT 

 [Glemt bruger-ID?](#)

**Driftstatus**

Normal drift

**Vil du logge på med NemID?**

Logger du på fra en computer, skal du vælge f 'NemID nøglekort'. Logger du på fra en mobil, menuen med de tre streger øverst i venstre hj

**Mere information**


- Sikkerhed 

5. Brug det cvr eller cpr nummer som du søger støtten i.

Log på som privatperson 

Log på som erhvervsbruger 

6. Tryk på den blå bjælke der står Velas i



Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri  
Landbrugsstyrelsen



Log ud

## Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen  
Support: 33 95 80 00 · [Kontakt](#)

[Forside](#) [Indbakke \(1\)](#) [Ansøg og indberet](#) [Markkort](#) [Alle sager](#) [Lister](#) [Betalingsrettigheder](#) [Fuldmagter](#)

[Fejlmelding](#) [Brugerindstillinger](#)

### Anmodning om fuldmagt

Velas I/S	Alle ordninger	Indsend
-----------	----------------	---------

[Vis alle anmodninger](#)

#### Driftsstatus

Sidst opdateret 12. april 2023 kl. 07:12.

[Gå til driftsstatussiden](#)

[Vil du melde en fejl?](#)

### Hjælpeguides

[Søg efter en fuldmagt](#)

7. Tryk godkend

Godkend eller afvis anmodning

## Godkend/afvis anmodning

CVR	30869052
Navn	Velas I/S
Adresse	Trigevej 20 8382 Hinnerup
Ordning	Alle ordninger
Fuldmagt	Indsend
Startdato	12.04.2023
Slutdato	11.04.2028

**Godkend**

Afvis

[← Tilbage](#)

8. Tryk MitID og derefter Godkend

## Godkend

Luk

Godkend med NemID eller MitID

vælg metode



Godkend

Annuller

9. Scrolle ned til bunden af dokumentet for og få vist knappen videre til underskrift, tryk videre til underskrift.

For at underskrive skal du scrolle til bunden af dokumentet.

1 / 1

- 100% +

Mirella Helms giver hermed Velas I/S fuldmagt til at handle på sine vegne i Landbrugsstyrelsens Tast selv.

Hvis du giver en generel fuldmagt, vil fuldmagtsmodtager repræsentere dig og kunne disponere på dine vegne på den/de valgte ordninger, herunder udfylde, ændre og indsende skemaer og kontrakter,

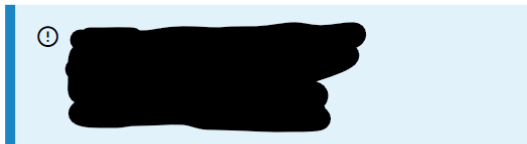
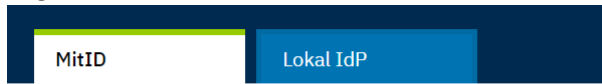
[Fortryd](#)

Videre til underskrift

[Fortryd](#)

Videre til underskrift

## 10. Log ind med MitID



Underskriv hos **MitID**  
Landbrugsstyrelsen

BRUGER-ID ⓘ

FORTSÆT →

[i Glemt bruger-ID?](#)

## 11. Brug det cvr eller cpr nummer som du søger støtten i.

### Log på som privatperson ⓘ

### Log på som erhvervsbruger ⓘ

## 12. Sæt flueben i "jeg accepterer vilkårene for underskrift" og tryk acceptér

### Acceptér vilkår for underskrift

**1 Indledning og formål**

Disse vilkår regulerer privatpersoners afgivelse af en elektronisk signatur (herefter signatur) på dokumenter og andre data hos selvbetjeningsløsninger, der er tilsluttet signeringsløsningen i NemLog-in.

Vilkårene skal accepteres i signeringsløsningen før der kan afgives en signatur.

Hvor ikke andet er anført, er disse vilkår ligeledes gældende for udstedelsen af tidsstempler, der sammenkobles med signaturen.

Afgivelse af en signatur i signaturløsningen forudsætter at du som privatperson kan autentificere dig med dit private MitID.

Du skal behandle dit MitID i overensstemmelse med de regler og vilkår (MitID Slutbrugervilkår), der er gældende for dette og som accepteres i forbindelse med udstedelsen et MitID.

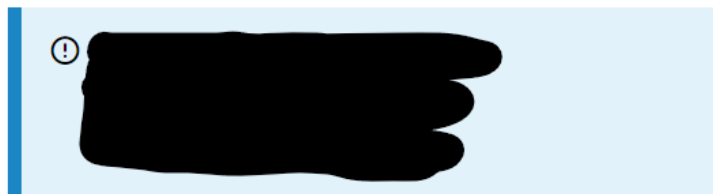
Signaturer og tidsstempler i signeringsløsningen er udstedt af Digitaliseringsstyrelsens Tillidstjenester på vegne af den danske stat.

Jeg accepterer vilkårene for underskrift ⓘ

[Tilbage](#)

Acceptér

### 13. Tryk underskriv



<b>Underskrifttype</b>	Personsignatur ⓘ
<b>Underskriver</b>	Mirella Helms

Når du klikker Underskriv, underskriver du dokumentet digitalt.



### 14. Når du får dette billede, er fuldmagten godkendt.



## Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen  
Support: 33 95 80 00 · [Kontakt](#)

[Forside](#) [Indbakke \(1\)](#) [Ansøg og indberet](#) [Markkort](#) [Alle sager](#) [Lister](#) [Betalingsrettigheder](#) **Fuldmagter**

[Fejlmelding](#) [Brugerindstillinger](#)

✓ **Kvittering**  
Fuldmagt oprettet

FULDMAGTER

## Kvittering

**Du har indsendt fuldmagten**

På fanen "Fuldmagter" finder du din nye fuldmagt.

Hvis du vil gemme den på din egen computer, klik på "vis" og derefter

◀ [Gå til Fuldmagter](#)